

Faculdade : **GESTÃO**



Acrônimo : GESRHS

Opção : GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Nível : BTS

pré-requisito : Série científica ou nível equivalente

pontos de venda :

- Assistente de recursos humanos;
- Assistente do gerente de recursos humanos;
- Assistente executivo

-
- Contabilista de folha de pagamento
 - Oficial de recrutamento;
 - Gerente de trabalho

Descrição

A especialidade Gestão de Recursos Humanos tem como objetivo formar alunos aptos a realizar o acompanhamento administrativo da gestão de pessoas (contratos, faltas, licenças, consultas médicas, declarações a órgãos sociais) bem como a formação continuada de acordo com a legislação social, regulamentos. da estrutura de trabalho e da política de recursos humanos.

habilidades específicas

- Controlar folhas de pagamento do pessoal;
- Estabelecer recibos de pagamento;
- Realizar monitoramento administrativo das operações de gestão de recursos humanos;
- Acompanhar ações de treinamento, mobilidade ou reclassificação;
- Realizar entrevistas de recrutamento;
- Monitore contratos de terceirização de serviços.

Qualidade e habilidades

- Compreender o ambiente econômico e de negócios;
- Domine a ferramenta de computador;
- Administrar arquivos de salários individuais;
- Realizar declarações regulatórias
- Identificar as necessidades de treinamento da equipe;
- Definir as necessidades de treinamento
- Informar a equipe sobre a legislação social e as especificidades da empresa;

-
- Lidere uma equipe de trabalho.